



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. INTRODUÇÃO:

1.1. O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a aquisição que atenderá à necessidade abaixo especificada.

1.2. Seguindo os Princípios Constitucionais e da Lei 14.133/2021

### 2. ÁREA REQUISITANTE:

Área Requisitante: .....

Responsável: .....

### 3. OBJETO:

3.1. OBJETO: .....

### 4. JUSTIFICATIVA / DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

4.1. A Aquisição/ Serviço justifica-se pela necessidade de atender .....

### 5. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O presente estudo técnico preliminar e seu objeto de contratação estão previstos no PCA – Plano de Contratações Anual publicado em 27/12/2024. (Consultar se já está previsto no PCA)

### 6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO/ AQUISIÇÃO

6.1. Especificação e requisitos técnicos:

6.1.1. Os produtos (caso o objeto ser um produto) deverão estar acondicionados em embalagens apropriadas, com rótulos com informações claras, e atender às especificações do Termo de Referência, e ainda:

6.1.2. Acondicionados em embalagens originais, lacradas e apropriadas para armazenamento, fazendo constar na embalagem a descrição do material e incluindo: marca, modelo, dados do fabricante/importador, código de referência, data de fabricação e validade ou garantia, de acordo com suas características, bem como o número de série e/ou lote do produto.



**6.1.3.** Os materiais devem ser acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, devendo utilizar materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

**6.1.4.** A Contratada se responsabiliza pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do CDC.

**6.1.5.** Os produtos deverão ser substituídos, sem ônus para a contratante, na hipótese de apresentarem vícios, estiverem danificados e/ou com quaisquer outras falhas.

**6.1.6.** Validade dos itens: conforme indicado na especificação.

**6.2.** A contratação deve obedecer às normas de licitações e contratos, de sustentabilidade do Governo Federal, bem como do Poder Judiciário, conforme levantamento de mercado e de acordo com a solução escolhida.

**6.3.** Deverá ser exigida garantia conforme a especificação do produto ou do Termo de Referência.

**6.4.** Amostra/ Catálogo: Se necessário.

## 7. ESTIMATIVAS DE QUANTIDADES

**7.1.** Estimamos as quantidades e valores de acordo com o quadro abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QTDE

## 8. LEVANTAMENTO DE MERCADO

**8.1.** Análise das alternativas existentes no mercado e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar para solucionar o problema.

## 9. ESTIMATIVA DE VALOR

**9.1.** Estimamos as quantidades e valores de acordo com o quadro abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QTDE	VALOR UNT.	VALOR TOTAL

## 10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**10.1.** Apontar a melhor solução adequada a atender a necessidade da contratação, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e assistência técnica, quando for o caso.



## 11. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

**11.1.** Nos termos do inciso V, alínea b), §2º, inciso III do §3º e §4º, todos do art.40 da Lei Federal nº 14.133/2021, o planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:

**11.1.1.** art. 40, Inciso V, alínea b) – do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso.

**11.1.2.** art. 40, §2º - determina que o parcelamento do objeto deve ser feito "quando for técnica e economicamente viável, desde que não comprometa o conjunto ou o valor global da contratação". (Caso o objeto for parcelado)

**11.2.** A aquisição/ serviço dos produtos objeto deste documento deverá ser realizada por item/ lote, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a Administração.

**11.3.** Todos os materiais constantes neste documento são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

## 12. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

**12.1.** Espera-se que o produto final atenda ....., suprimindo suas necessidades.

**12.2.** Este estudo busca encontrar as melhores alternativas, economicamente viáveis, mas que respondam aos padrões mínimos de qualidade que atendam adequadamente às necessidades deste Município.

## 13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS

**13.1.** Para a aquisição pretendida não haverá/ haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

## 14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

**14.1.** No momento não há/ há contratações correlatas ou interdependentes a esta contratação.

## 15. IMPACTOS AMBIENTAIS

**15.1.** Não haverá/ haverá grandes ou médios impactos ambientais, pois a maior parte da matéria é orgânica e ou reciclável.

## 16. CONCLUSÃO - VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base nas informações levantadas ao longo do Estudo Técnico Preliminar, esta equipe de planejamento da contratação, declara ser viável a aquisição/ serviço, por meio de fornecedores devidamente qualificados, de acordo com todas as normas técnicas, por considerar essencial seu uso nas instalações e execuções de atividades desta secretaria. As questões elencadas no presente estudo estabelecem critérios de



razoabilidade, eficiência, legalidade, especificações, preço médio e o princípio da economicidade para administração pública.

## 15. LISTA DE ANEXOS

ANEXO I – Pesquisas.

ANEXO II – Análise de Riscos.

Rio Grande da Serra, ..... de ..... de 2025.

---

Secretário